

BIENVENIDOS



LIC. NATHALIE COLINA

CONTENIDO

- ▶ **Interfaz Gráfica de Usuario (GUI)**
- ▶ **Propiedades del entorno (escritorio)**
 - ▶ **Uso y manejo de los Paneles**
 - ▶ **Instalación de Paquetes**
 - ▶ **Repositorios**
 - ▶ **Manejo de Usuarios**
 - ▶ **Archivos y directorios**
- ▶ **Empaquetamiento y Compresión**
 - ▶ **Otras opciones**

INTERFAZ GRÁFICA DE USUARIO (GUI).

Interfaz gráfica de usuario (En inglés Graphic User Interface, también conocido con su acrónimo GUI) es un método para facilitar la interacción del usuario con el ordenador o la computadora a través de la utilización de un conjunto de imágenes y objetos pictóricos (iconos, ventanas...) además de texto.

Surge como evolución de la línea de comandos de los primeros sistemas operativos y es pieza fundamental en un entorno gráfico.

GUI es un acrónimo del vocablo inglés Graphical User Interface.

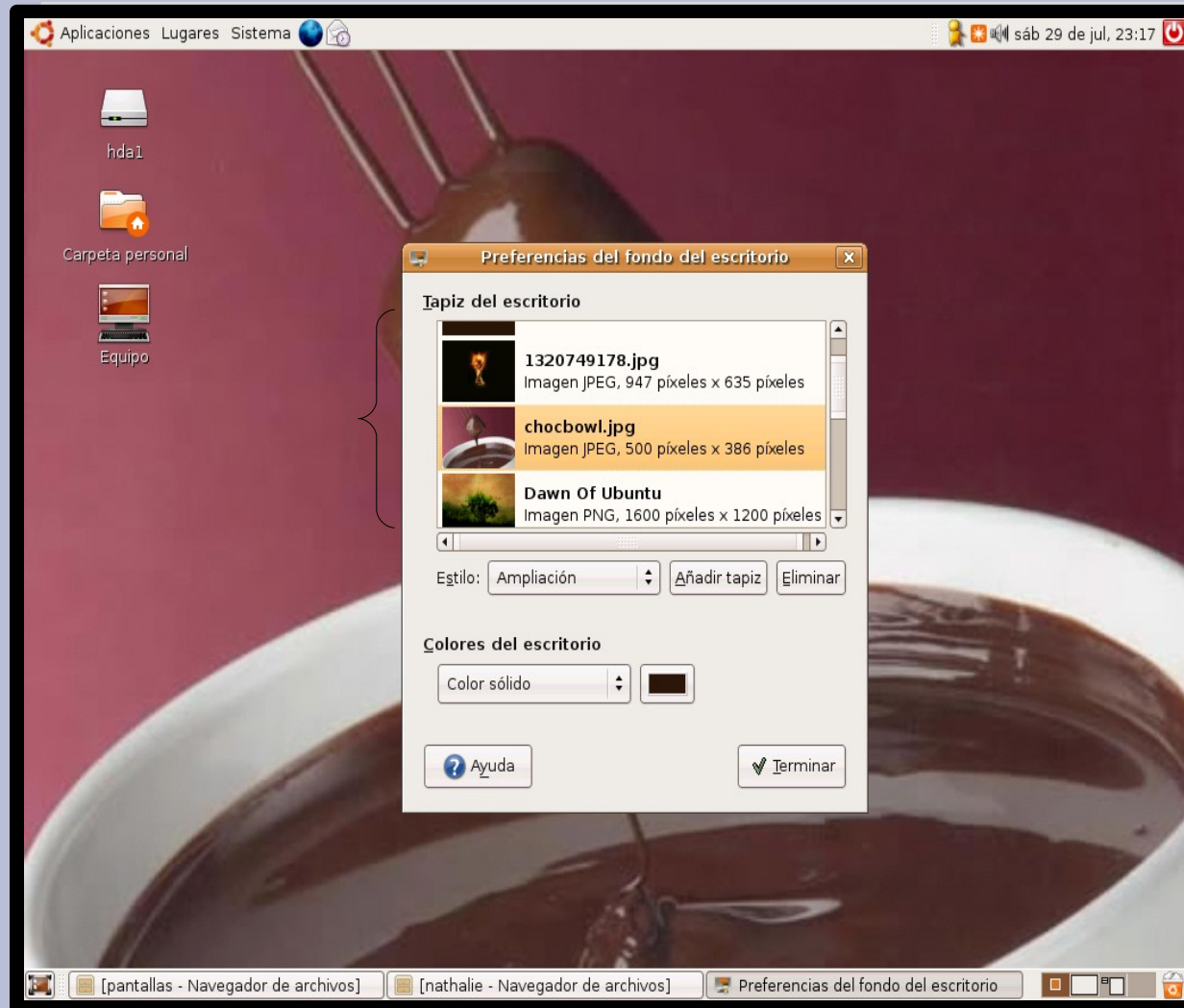
INTERFAZ GRÁFICA DE USUARIO (GUI).



- En el escritorio pueden encontrarse los iconos requeridos o más usados.
- En este entorno pueden tener cuatro paneles (barras): superior, inferior, derecho, izquierdo. Las predeterminadas son la superior y la inferior.
- Por defecto en el panel superior se encuentran los menús con las aplicaciones y utilidades disponibles y en el inferior se muestran los programas que están siendo utilizados.
- Estas características pueden variar de acuerdo a las opciones que desee el usuario.

PROPIEDADES DEL ENTORNO (ESCRITORIO).

Cambiar fondo:

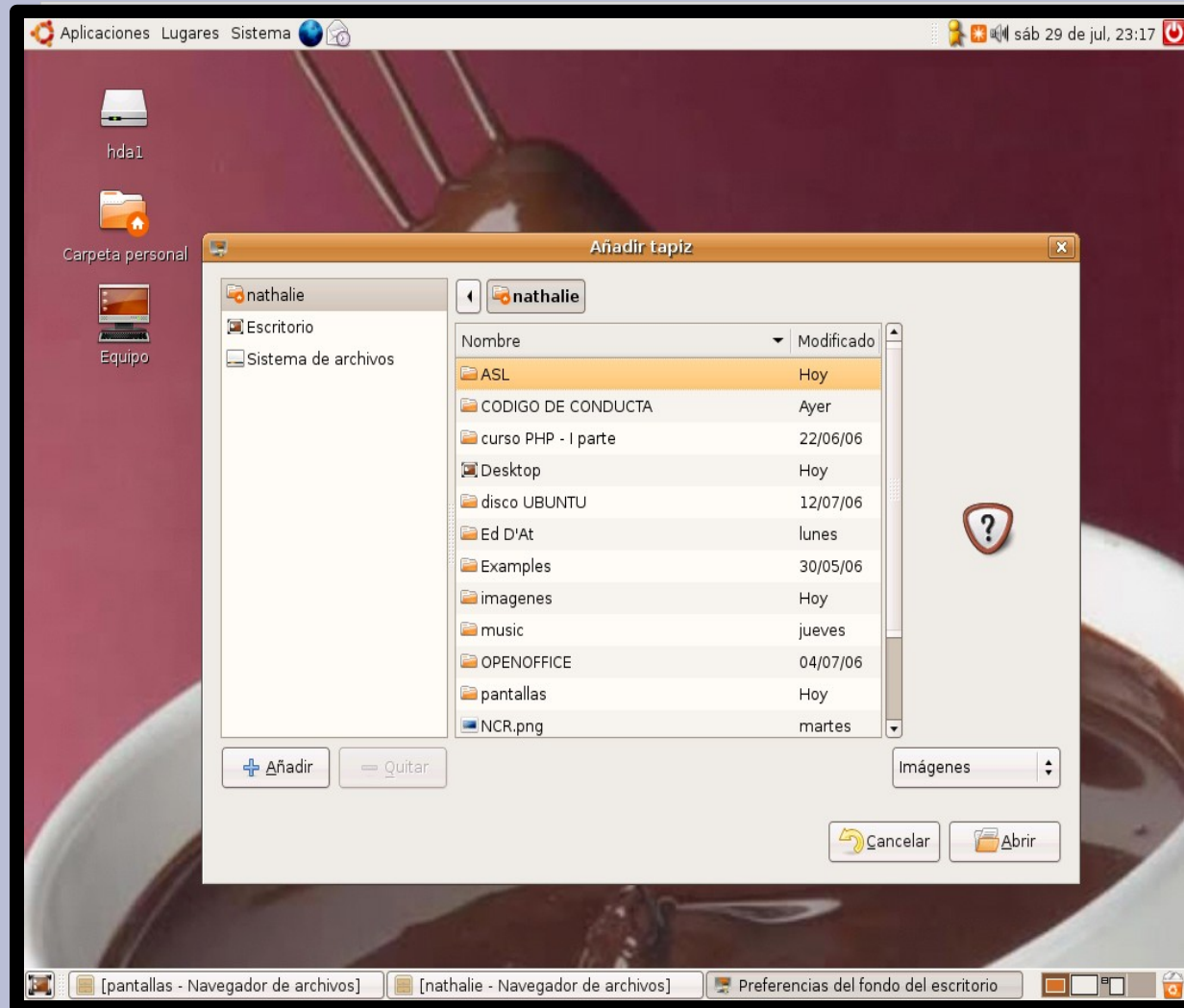


- Para cambiar el fondo del escritorio el usuario debe situarse en cualquier parte de éste y utilizando el botón derecho del ratón (mouse), en la última de las opciones se presenta “cambiar fondo del escritorio”.
- A continuación se muestra el recuadro presente en la imagen. De allí se pueden seleccionar entre las opciones existentes y luego en el botón Terminar.

CONTINÚA...

PROPIEDADES DEL ENTORNO (ESCRITORIO).

Cambiar fondo:

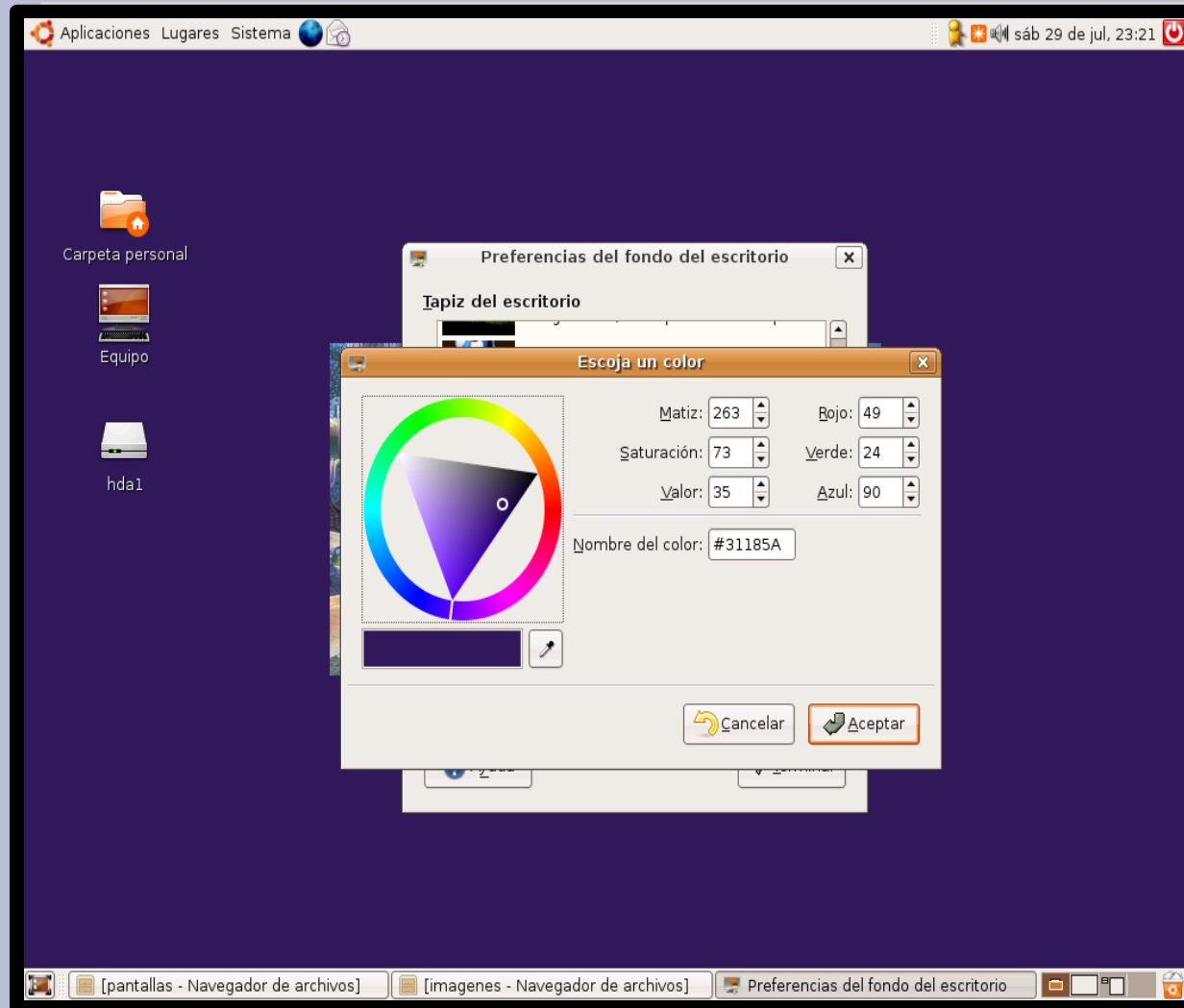


- Para seleccionar otro “tapiz” y colocarlo en el escritorio se presiona en el botón “Añadir tapiz”, aparecerá el recuadro que se muestra en la figura y de allí podrá seleccionar de cualquier de los directorios existentes la imagen deseada, se presiona el botón “Abrir”.
- Luego vuelve al recuadro anterior y presiona “Terminar”.

CONTINÚA...

PROPIEDADES DEL ENTORNO (ESCRITORIO).

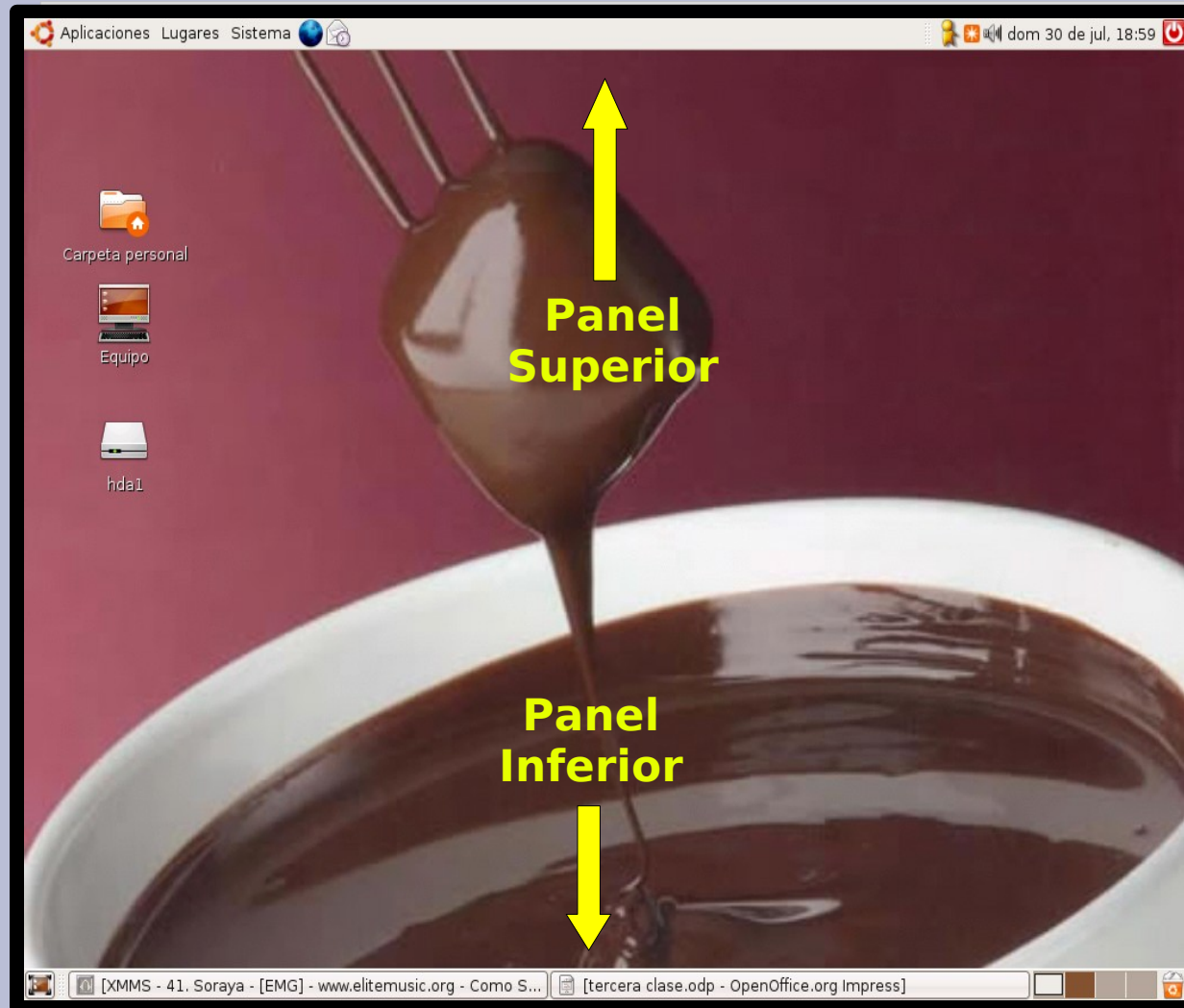
Cambiar fondo:



- De igual manera se puede cambiar el color del fondo del escritorio, utilizando la opción “Colores del escritorio” y escoger entre la gama de colores que allí se presentan.
- Luego se presiona el botón “Aceptar” vuelve al recuadro anterior y presiona “Terminar”.

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

Opciones:



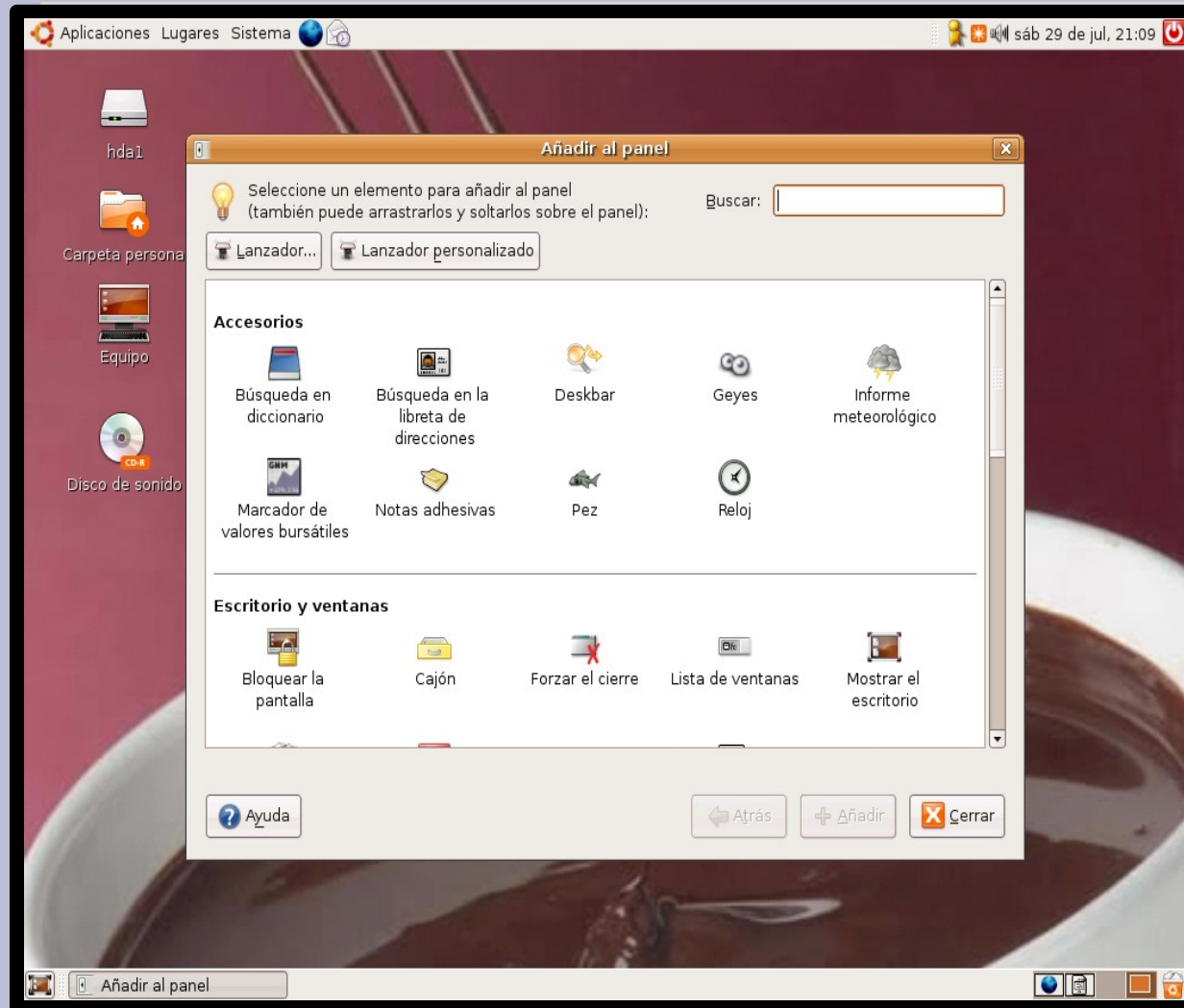
▪ Si el usuario desea realizar algún cambio en los paneles, debe situarse sobre éste y utilizando el botón derecho del ratón (mouse), obtendrán las siguientes opciones:

- Añadir al panel
- Propiedades
- Borrar este panel
- Panel nuevo
- Ayuda en línea

A continuación se explicará la manera de usarlos.

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

Añadir al Panel :

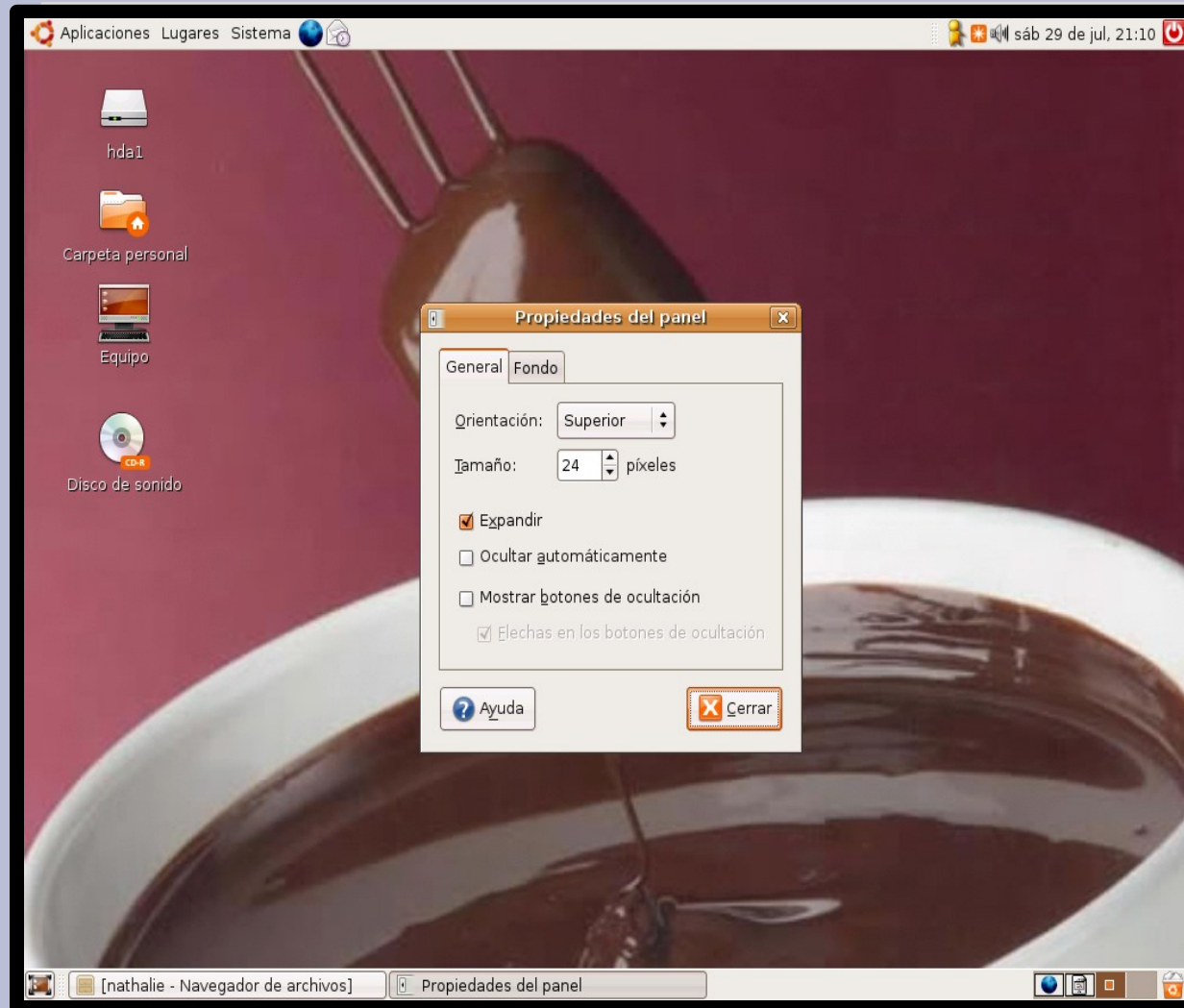


- Al seleccionar la opción “Añadir al panel” aparecerá en pantalla el recuadro que se muestra en la figura, de allí el usuario podrá escoger el icono o lanzador requerido, luego presionar el botón “Añadir”, y se mostrará en el panel donde este situado.

- Presionando en el botón “lanzador” podrán escoger entre las opciones presentes en los menús principales. De igual manera se selecciona “Añadir” y parecerá el icono en el panel.

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

Propiedades:



- Al seleccionar la opción “Propiedades” aparecerá en pantalla el recuadro que se muestra en la figura, el cual contiene dos pestañas (General y Fondo) de allí podrán escoger, las siguientes opciones:

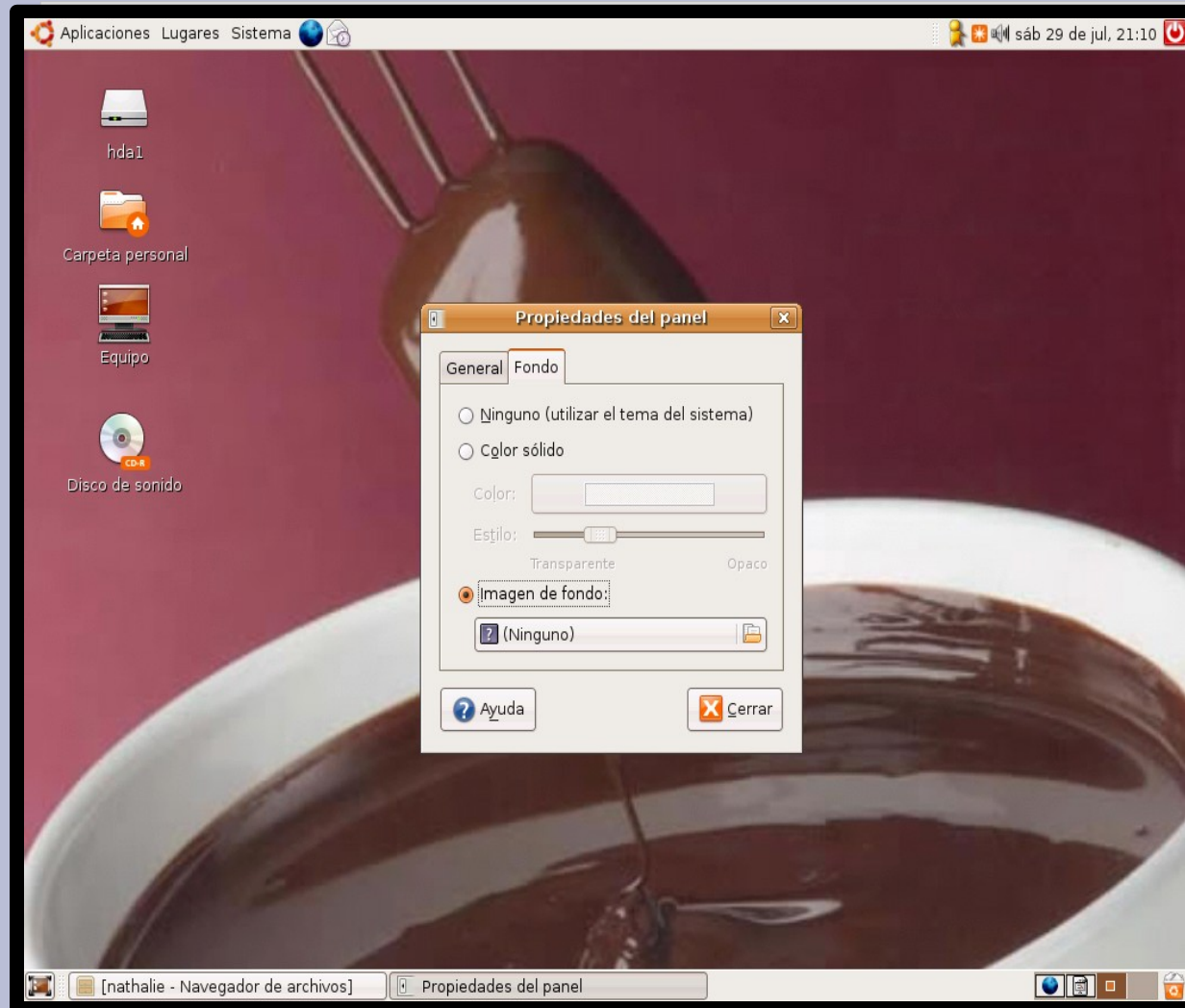
GENERAL:

- La posición del panel: superior, inferior, derecho, izquierdo.
- El tamaño (grosor) de el panel.
- Ocultar automáticamente.

CONTINÚA...

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

Propiedades:



De la segunda pestaña podrán seleccionar:

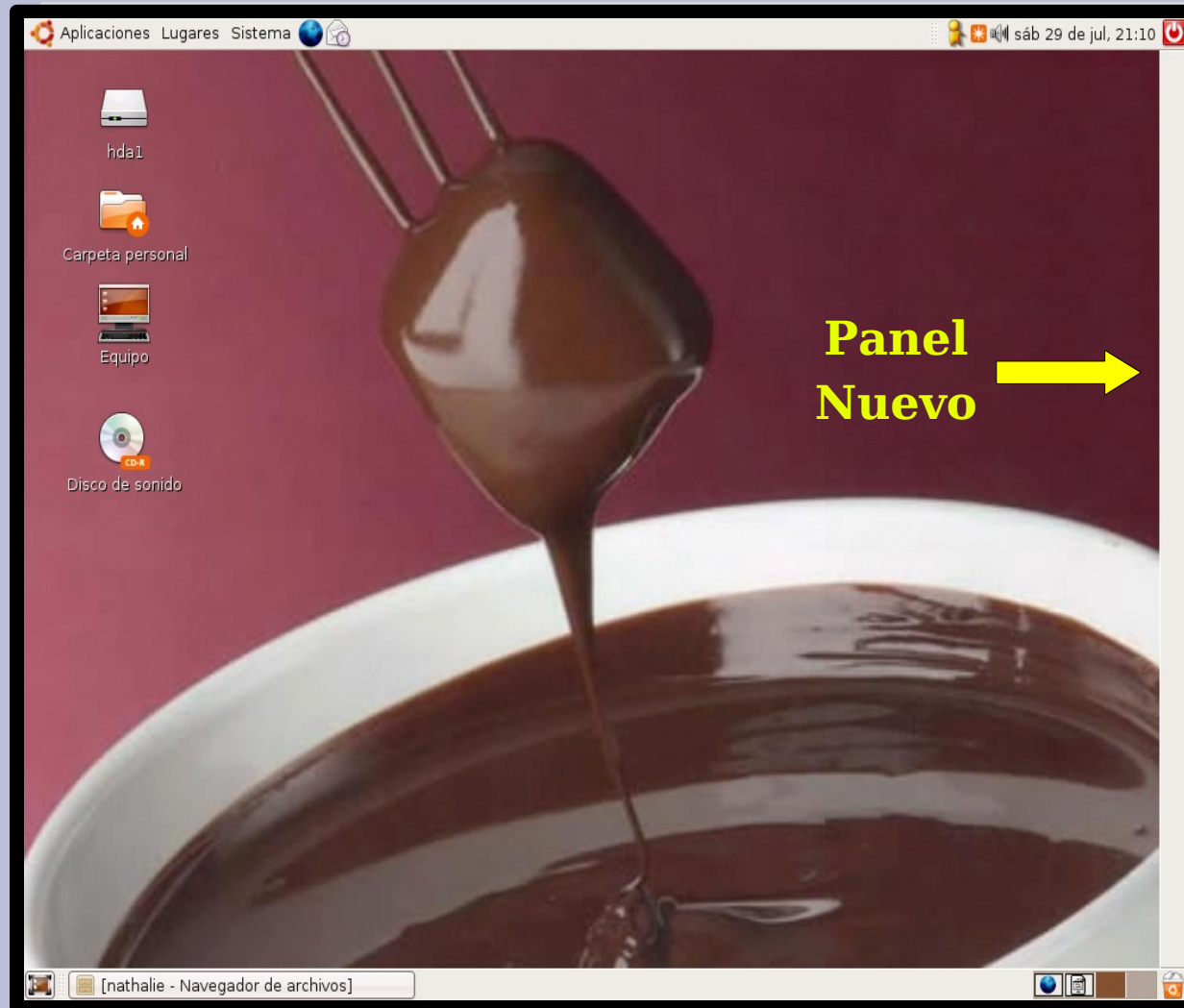
FONDO:

- Ninguno
- Color sólido (color, estilo)
- Imagen de fondo (En caso de requerir una imagen específica, seleccionar el icono de la carpeta de la parte inferior derecha y buscar la imagen en el directorio correspondiente)

Al culminar presionar el botón "Cerrar"

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

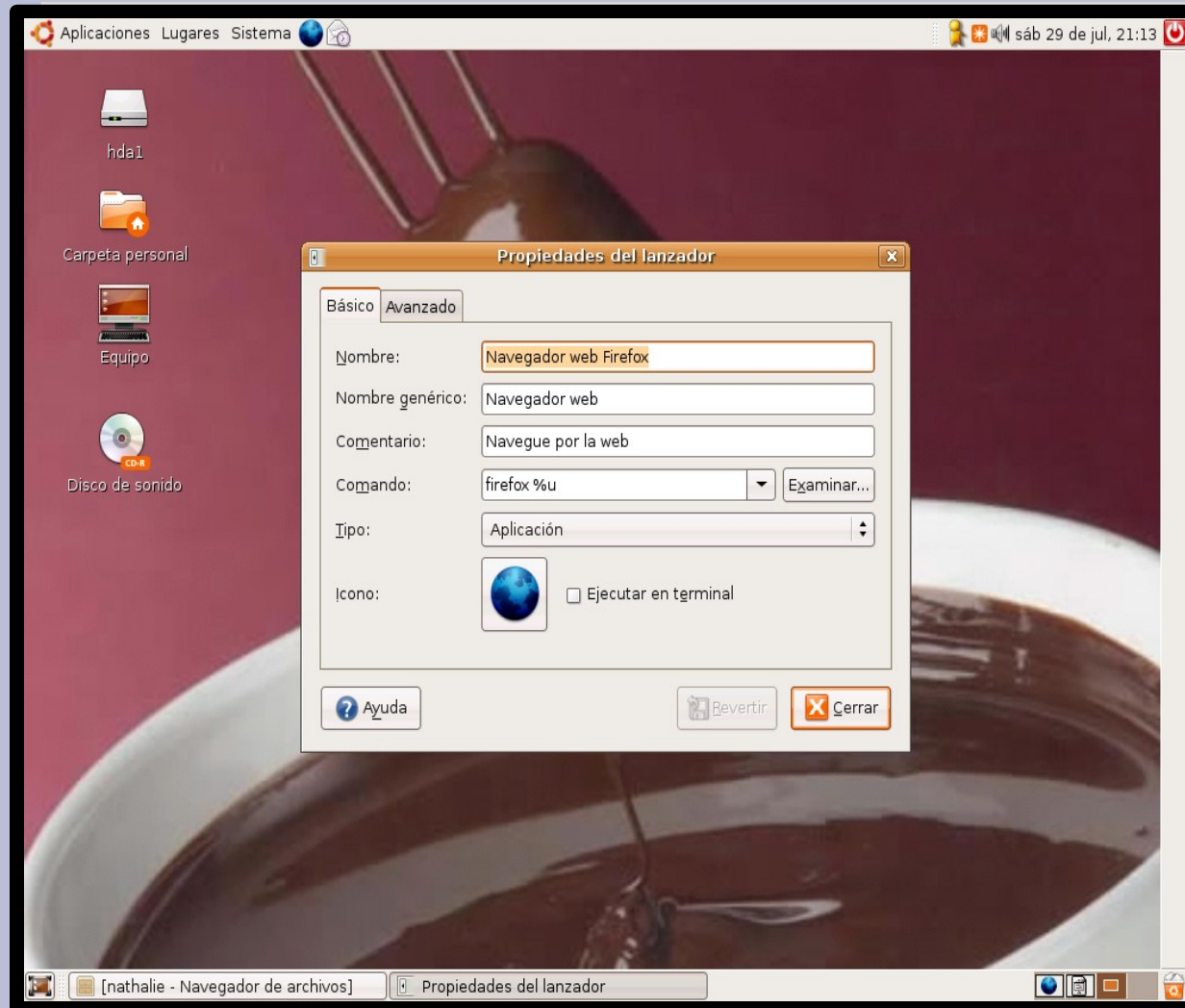
Panel Nuevo y Borrar este panel:



- Al seleccionar la opción “Borrar Panel” (botón derecho del ratón) eliminará el panel en el que estén situados en ese momento con todos sus iconos.
- Al seleccionar la opción “Agregar Panel” se mostrará un nuevo panel en la posición en donde corresponda (Arriba, Abajo, Derecha, Izquierda). A éste se le pueden agregar los iconos u opciones requeridas por el usuario (Utilizando la opción “Añadir al Panel”).

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

Iconos colocados en los Paneles:



- Luego de colocar un icono en algún panel se puede: quitar, mover y cambiar sus propiedades.

- Al seleccionar las propiedades del icono aparecerá el cuadro que se muestra en la imagen. En este recuadro se puede cambiar el nombre del icono, el comentario del icono, así como cambiar la imagen que este presenta, entre otros.

CONTINÚA...

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

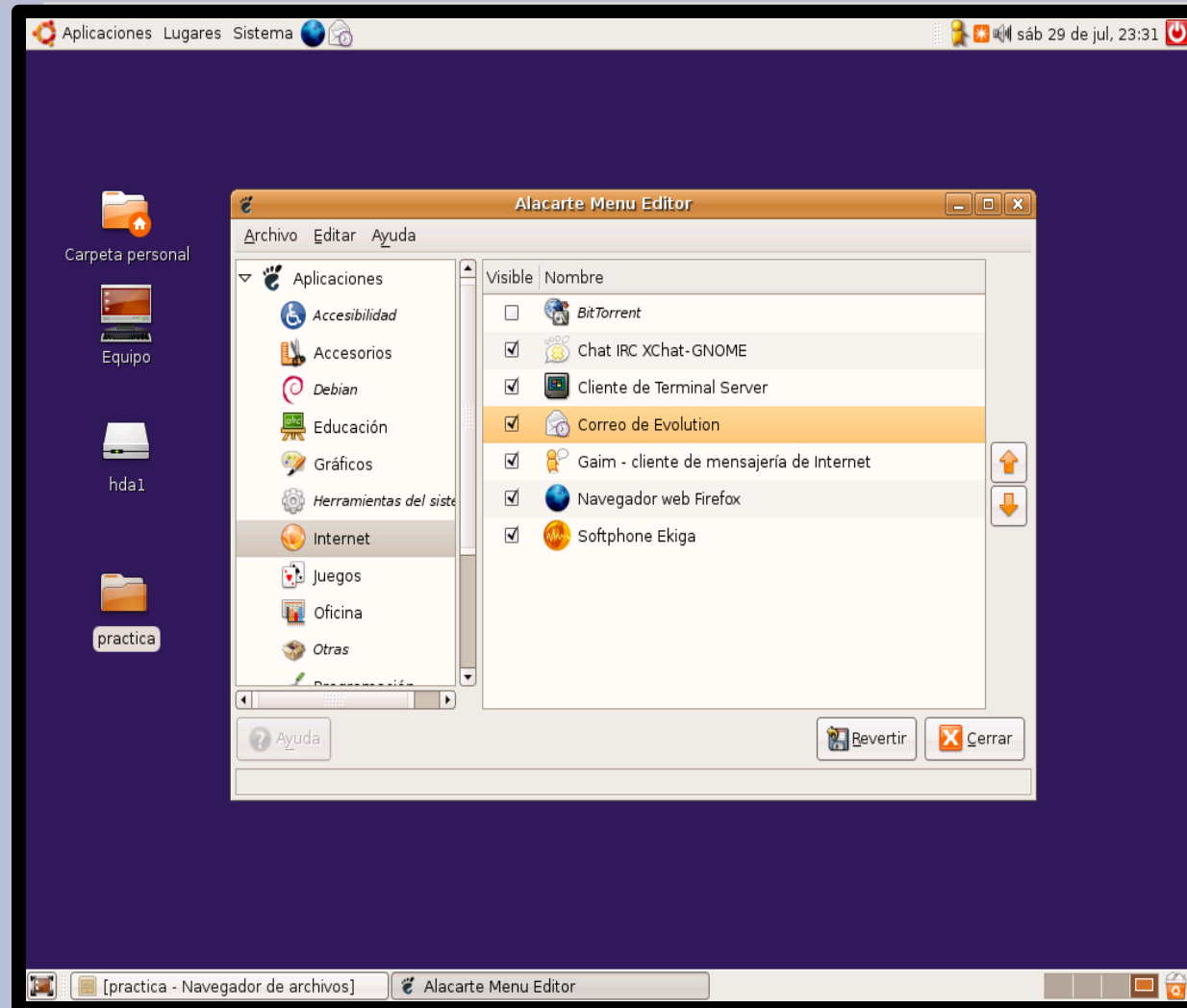
Iconos colocados en los Paneles:



- Para cambiar la imagen del icono se presiona en la imagen que aparece en el recuadro y se abrirá otra ventana de donde se podrá seleccionar cualquier otra imagen, luego se presiona “Aceptar” o “Cancelar” según sea el caso.
- Luego de esto el icono aparecerá con la nueva imagen seleccionada.

USO Y MANEJO DE LOS PANELES.

Editar Menues:



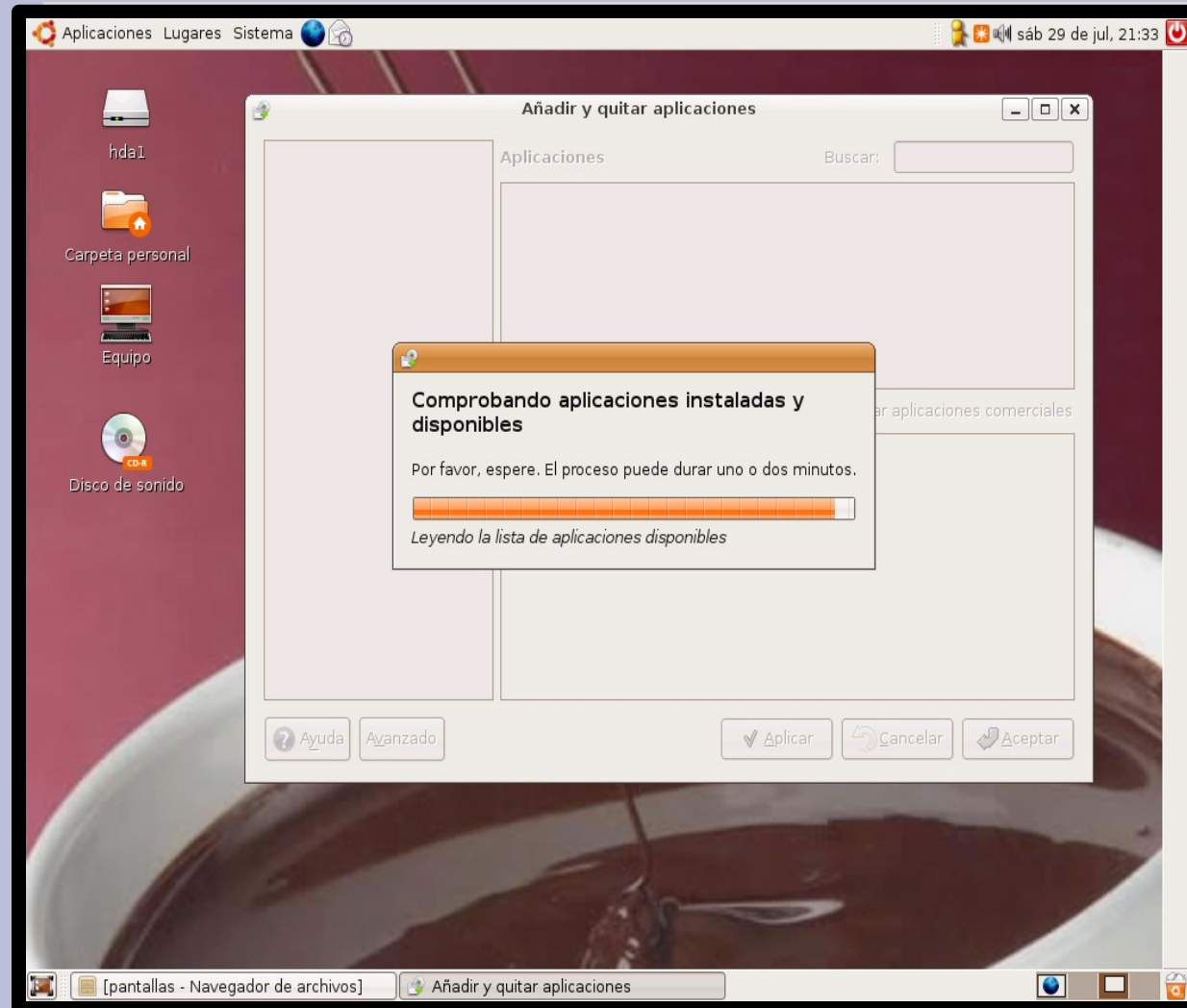
- Presionado el botón derecho del ratón (mouse) sobre los menús aparecerán las siguientes Opciones:

- Editar los menús
- Quitar del panel
- Bloquear el panel

- Al seleccionar “Editar los menús” se presenta el recuadro que se muestra en la figura y podrán organizarlos a su gusto.

INSTALACIÓN DE PAQUETES:

Añadir y quitar



- En el menú “Aplicaciones” se encuentran los diferentes paquetes que están disponibles para el usuario.
- En la parte final de este menú se encuentra la opción “Añadir y Quitar”, por medio de ésta se podrán añadir o eliminar nuevas aplicaciones.
- Al seleccionarla aparecerá en pantalla la imagen que se muestra en el recuadro, donde comprueba cuales aplicaciones ya están disponibles.

CONTINÚA...

INSTALACIÓN DE PAQUETES:

Añadir y quitar

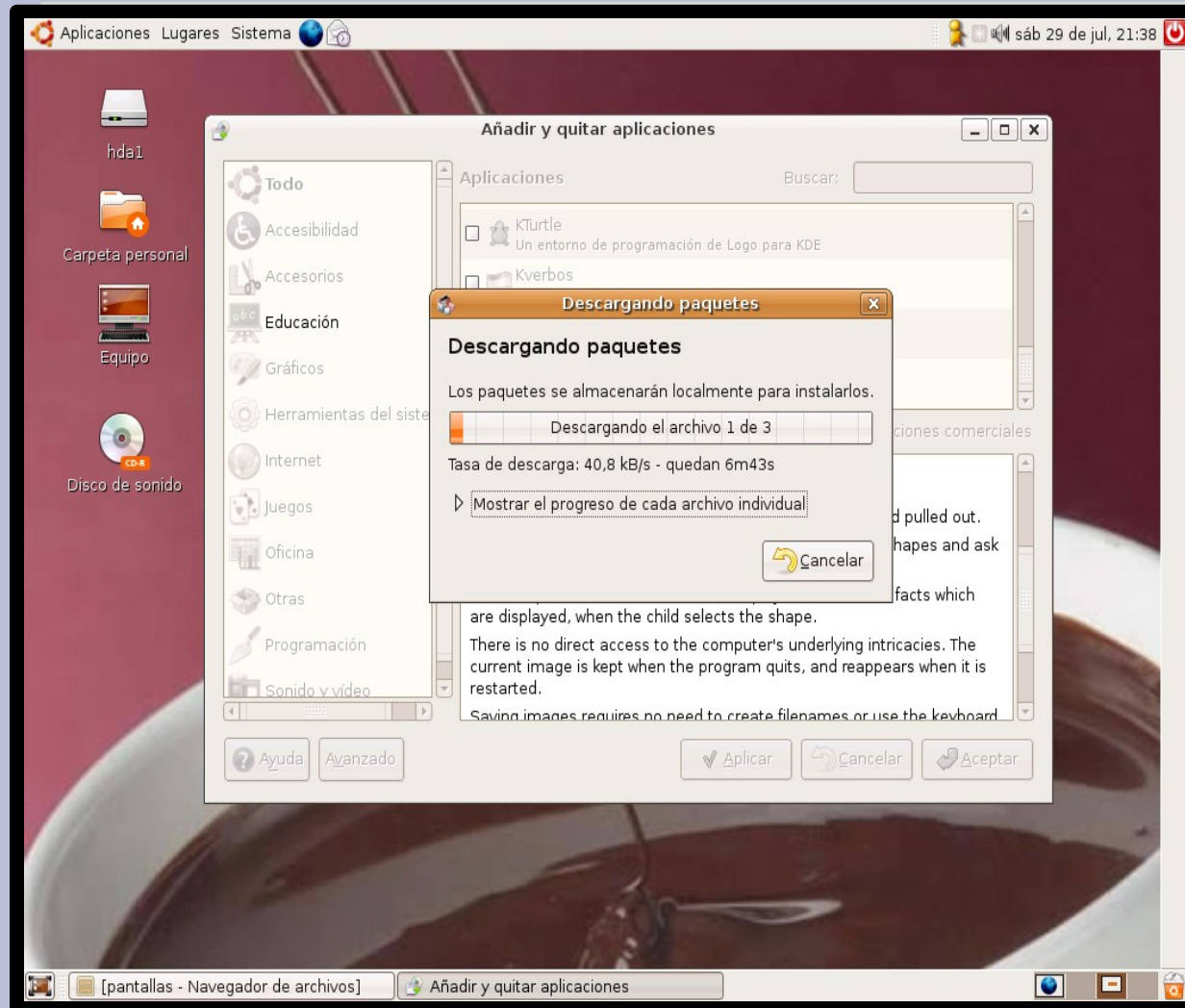


- En el recuadro que se muestra en la imagen, el usuario podrá escoger la nueva aplicación requerida.
- En el recuadro izquierdo se muestran las *opciones* del menú.
- En el recuadro superior se muestran las *aplicaciones* por opción.
- En el recuadro inferior se muestran las *características* de cada aplicación. Luego de seleccionar la nueva aplicación a instalar se presiona "Aplicar".

CONTINÚA...

INSTALACIÓN DE PAQUETES:

Añadir y quitar

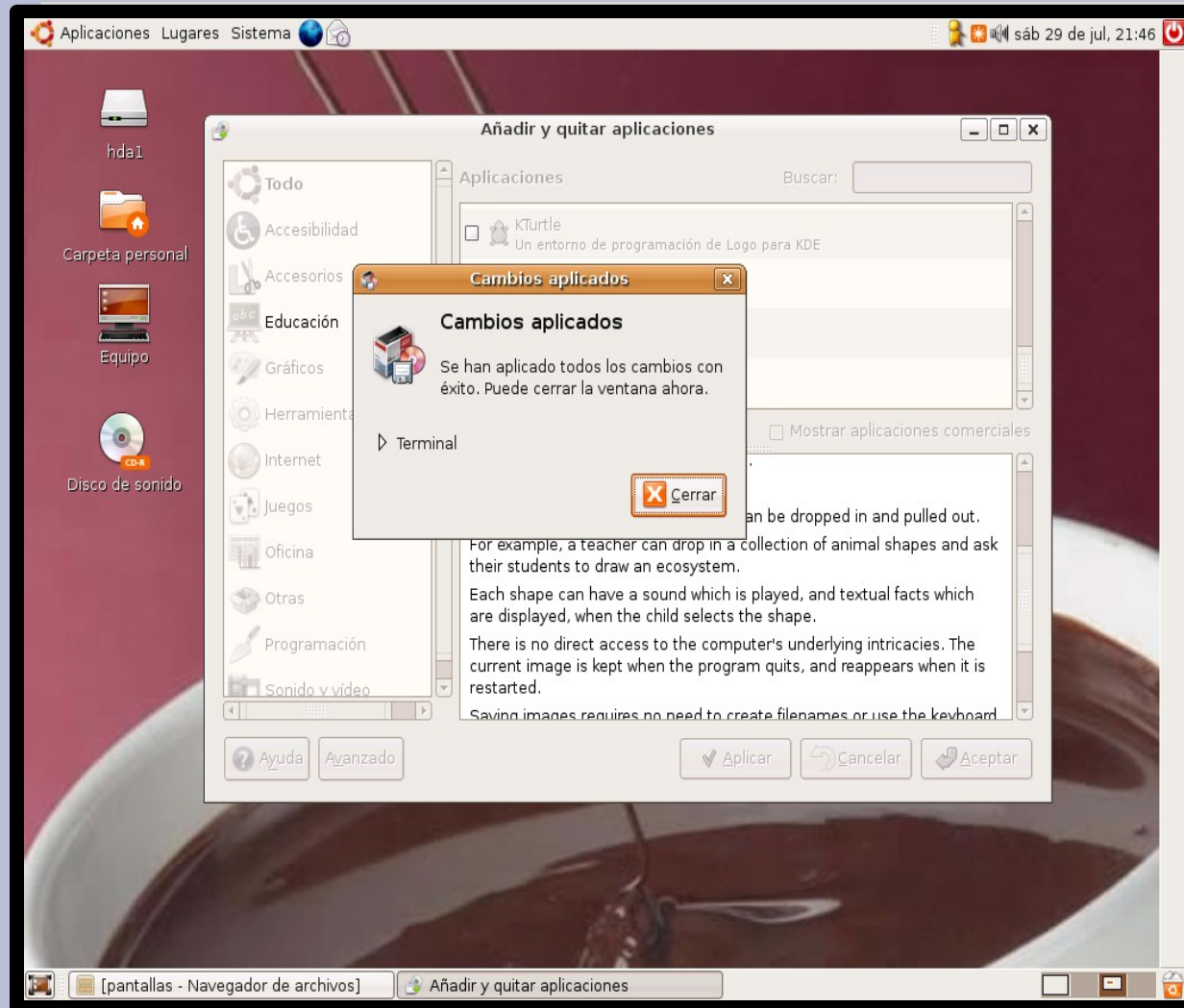


- Al presionar “Aplicar”, se comenzaran a descargar los paquetes de cada aplicación, mostrando el recuadro que se muestra en la figura, se tiene la opción de “Cancelar” la descarga en caso de ser requerido.

CONTINÚA...

INSTALACIÓN DE PAQUETES:

Añadir y quitar



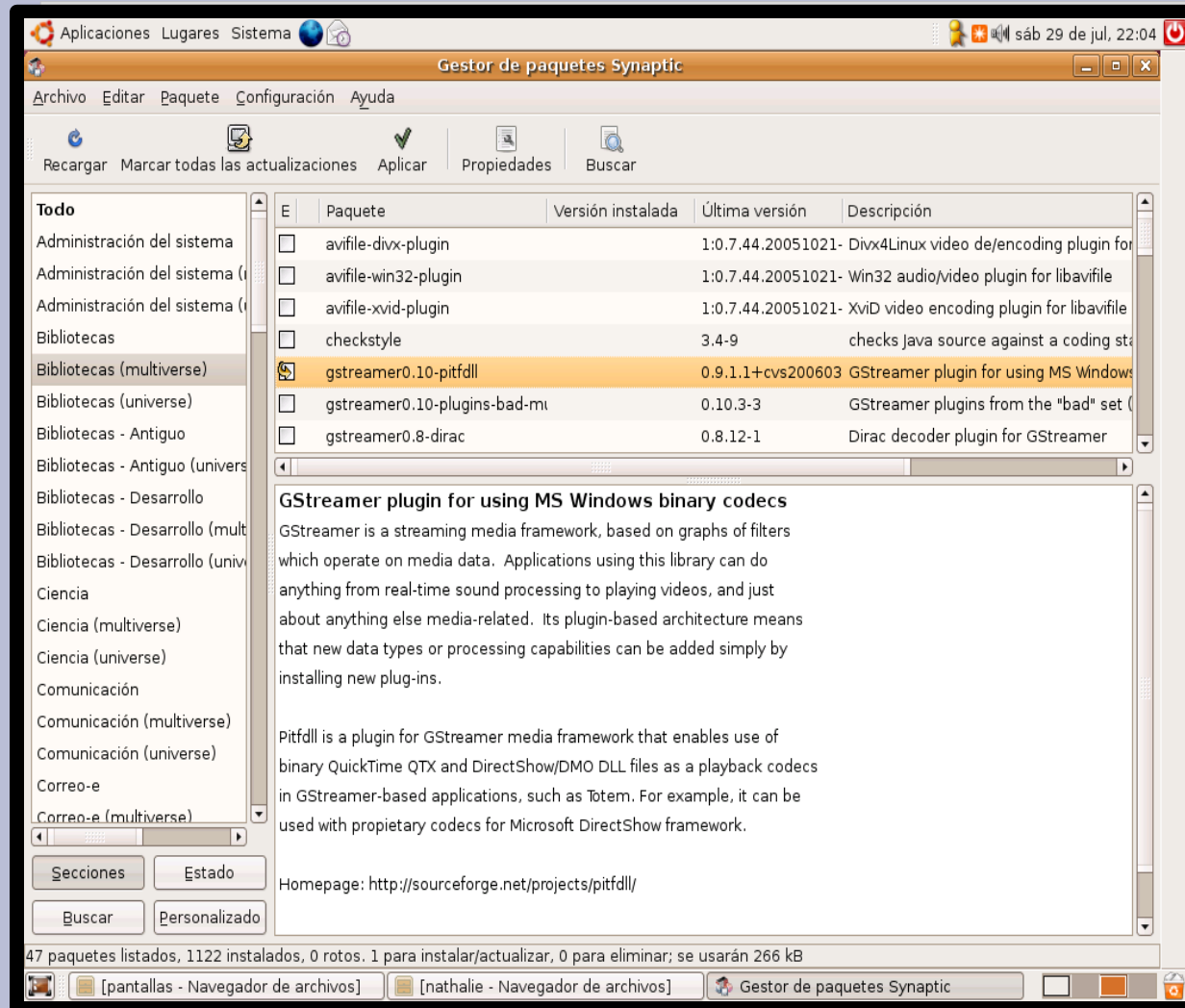
- Luego se presenta el recuadro que se muestra en la figura donde informa que los cambios han sido aplicados, se presiona “Cerrar”.
- Vuelve a hacer la comprobación de aplicaciones y luego muestra la nueva aplicación ya instalada.
- Se cierra la ventana o se presiona “Aceptar” y el usuario puede comenzar a usar la nueva aplicación.

USO DE REPOSITARIOS.

- Un repositorio es un lugar central donde la información es almacenada y mantenida.
- Un repositorio puede ser un lugar donde múltiples base de datos o fichero están localizados para ser distribuidos sobre una Red de computadoras.
- Un repositorio también puede ser una localización que puede ser accesible por el usuario si tener que viajar a través de la red.

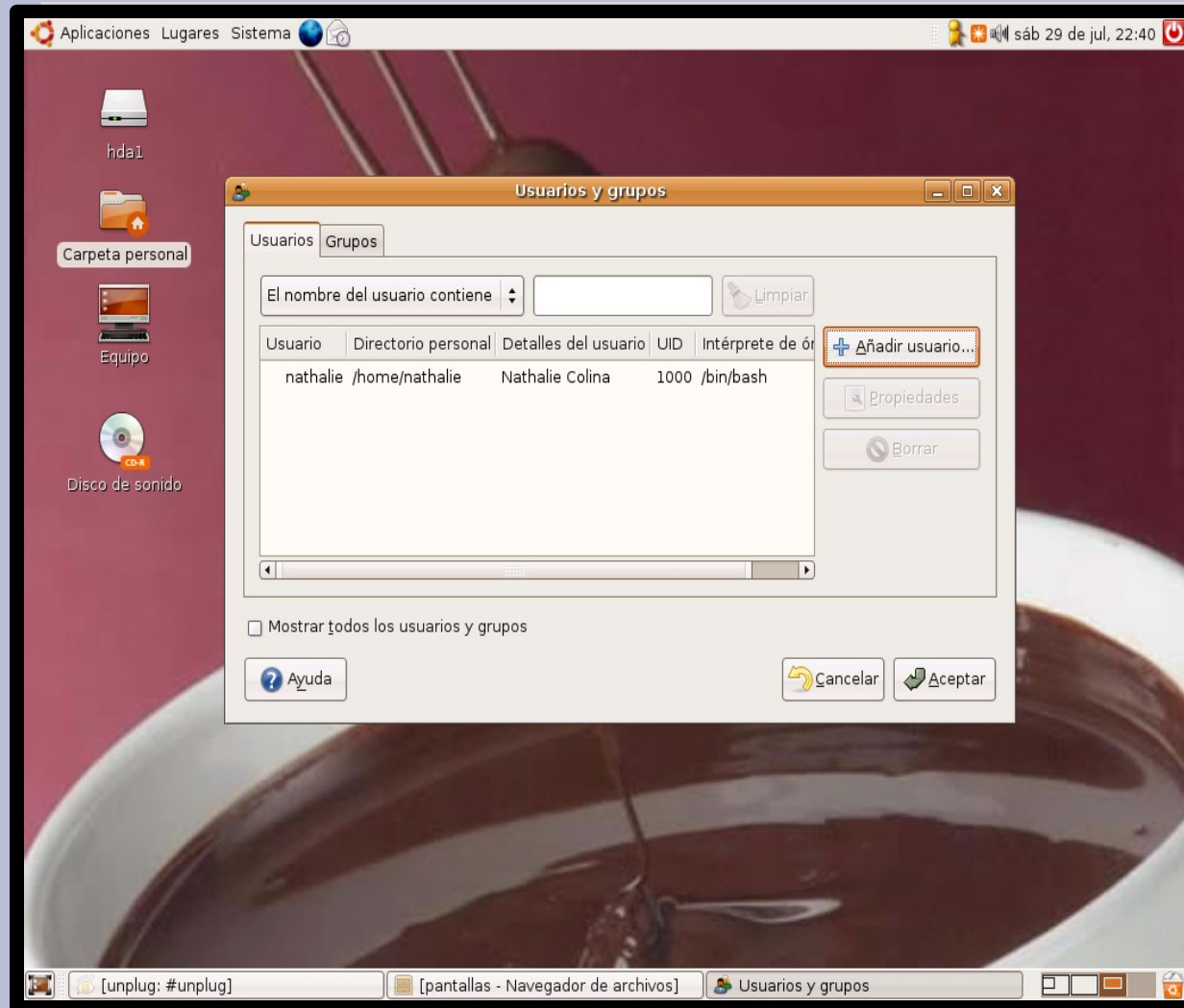
USO DE REPOSITARIOS.

Gestor de Paquetes Synaptic:



- En el menú “Sistema” en la opción “Administración” se encuentra el “Gestor de paquetes Synaptic”.
- Este maneja un interfaz gráfica del sistema gestor de paquetes APT. Para utilizarlo el usuario deberá ingresar la contraseña del administrador.
- Allí se presentan los diversos paquetes que pueden ser instalados en el sistema. Se selecciona el requerido y se presiona “Aplicar”.

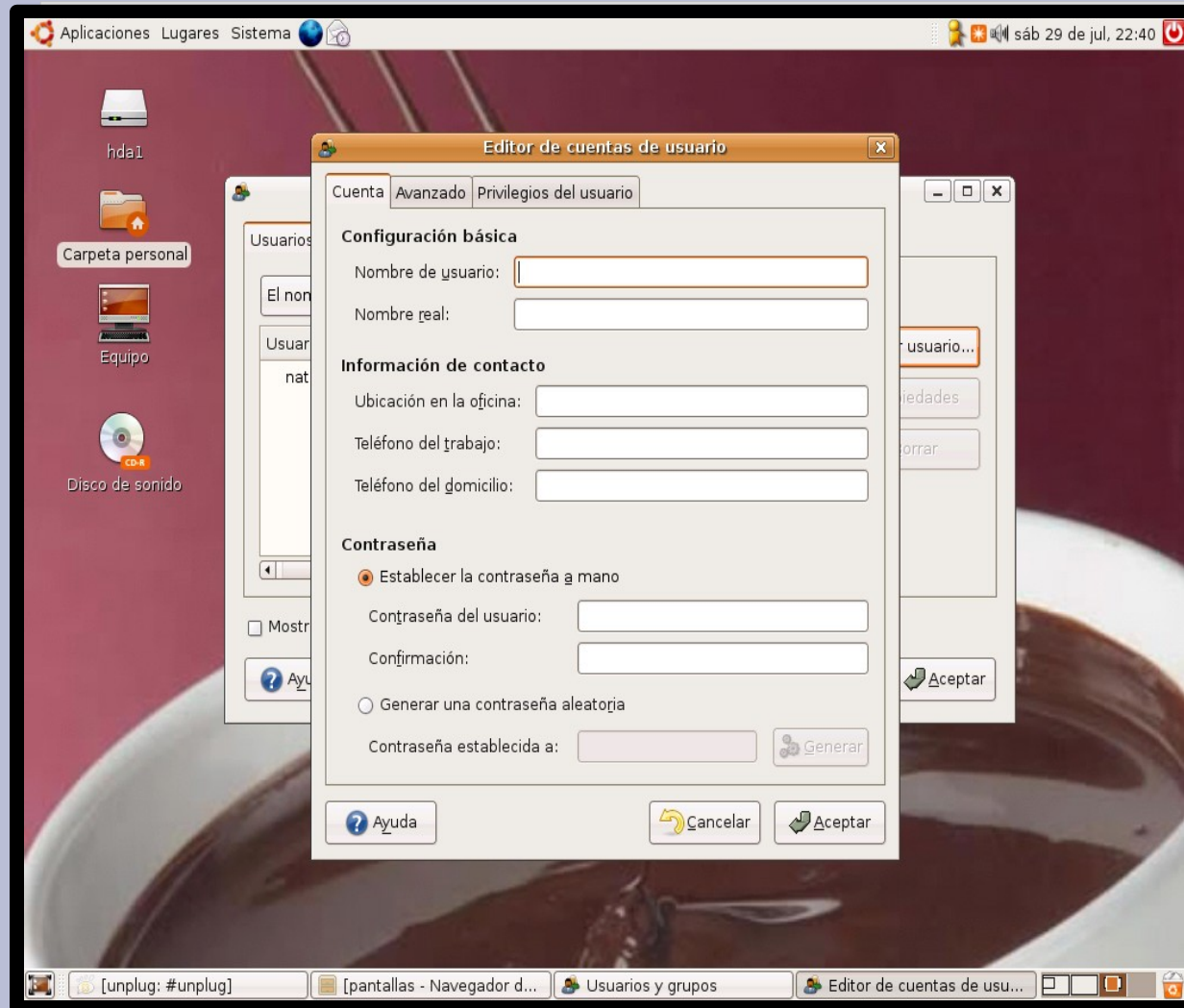
MANEJO DE USUARIOS.



- En el menú “Sistemas” en la opción “Administración”, se encuentra la opción “Usuarios y Grupos”, por medio de ella se pueden agregar nuevos usuarios para trabajar en el sistema, cada uno con sus funciones específicas dentro de él.

CONTINÚA...

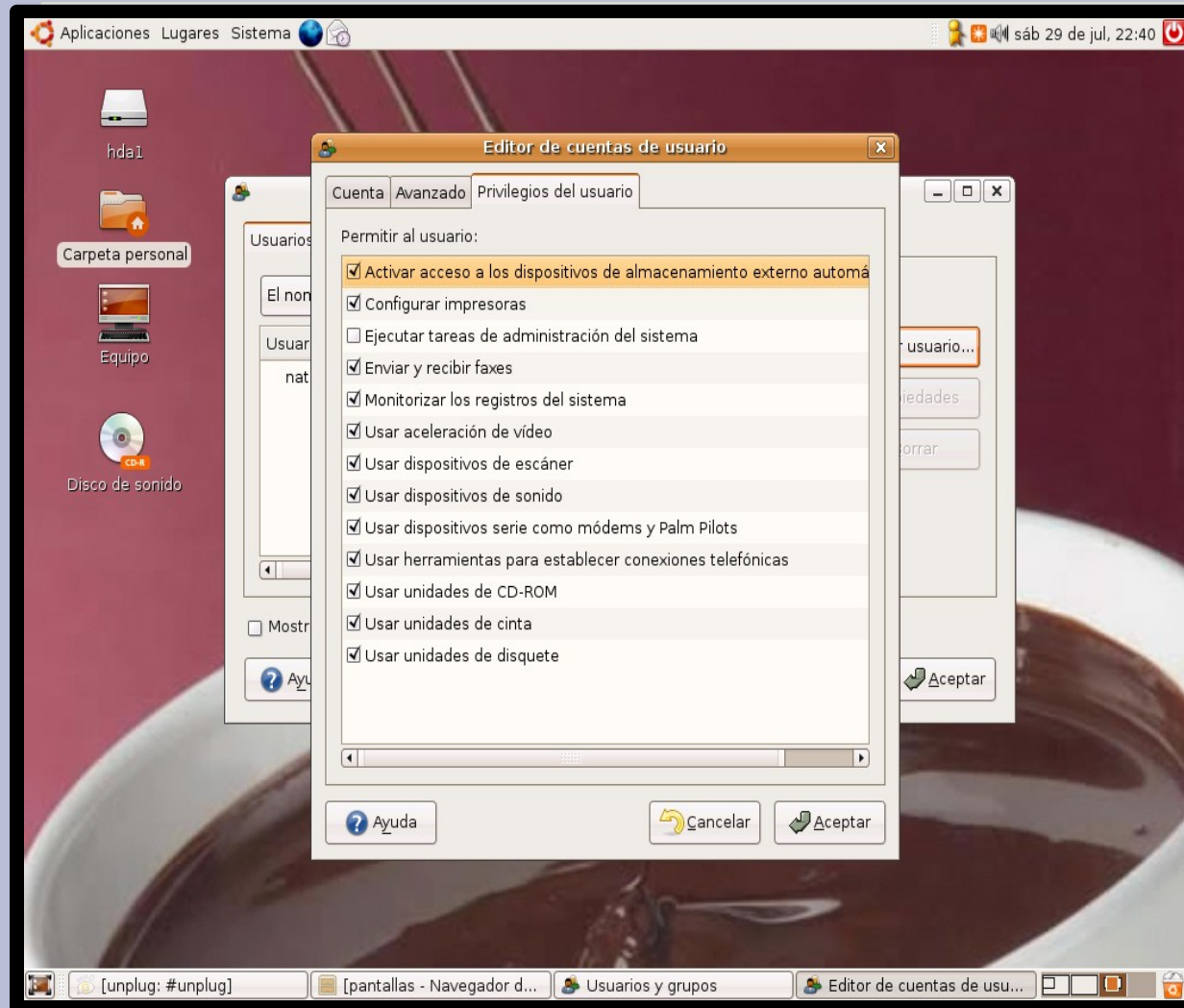
MANEJO DE USUARIOS.



- Al Presionar “Añadir usuario”, aparecerá el recuadro que se muestra en la figura, en la pestaña “cuenta” el usuario podrá crear la nueva cuenta de usuario, colocando el nombre del usuario y estableciendo la contraseña de inicio. Los demás datos no son requeridos, pueden ser colocados si el usuario lo considera necesario.

CONTINÚA...

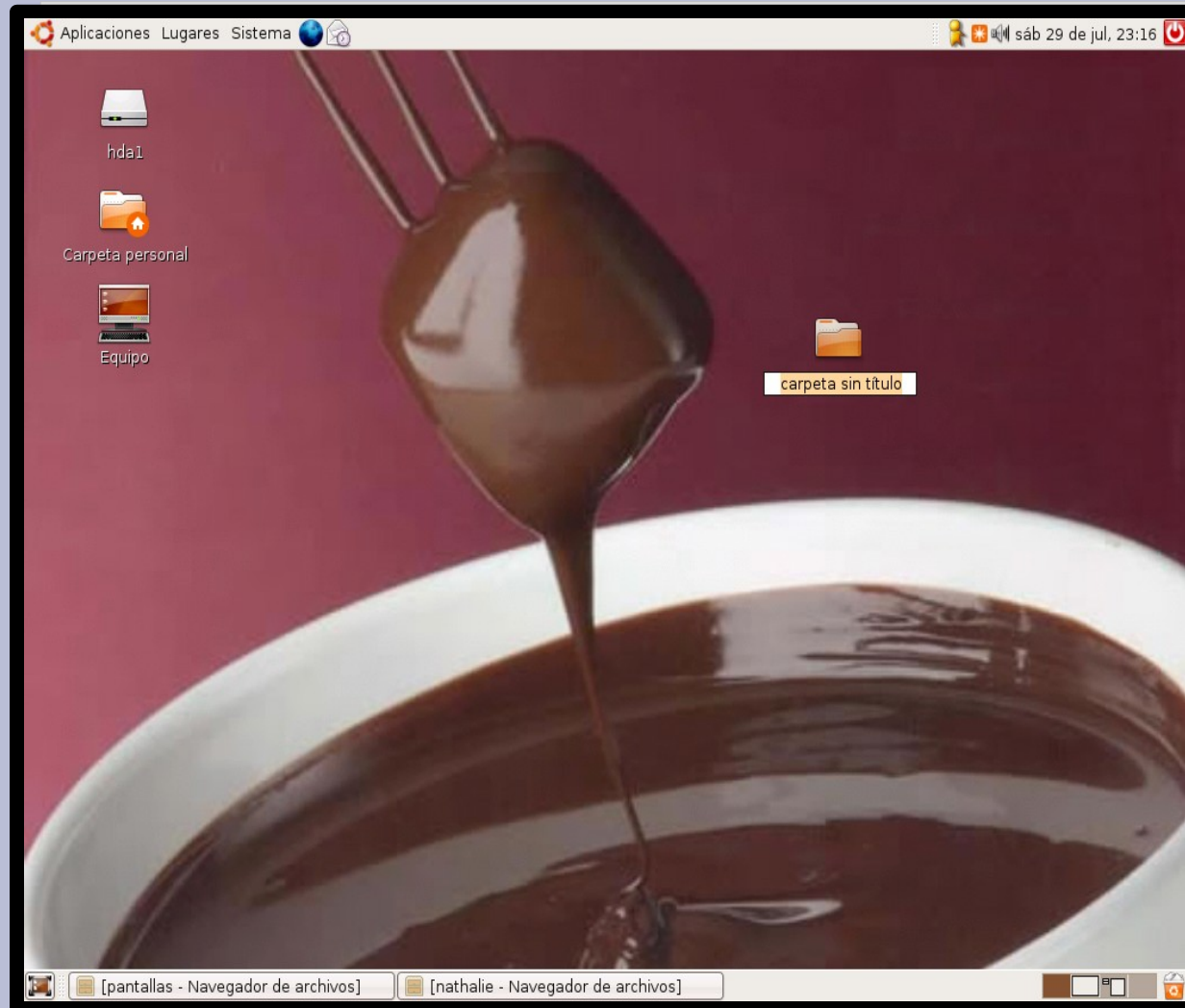
MANEJO DE USUARIOS.



- Luego en la pestaña “privilegios del usuario” se establecen las opciones de manejo que tendrá el usuario que se esta creando, la única opción que aparece deshabilitada es la de “ejecutar tareas de administración” dentro del sistema.
- Se presiona “Aceptar” en los dos recuadros y ya estará creado el nuevo usuario.

ARCHIVOS Y DIRECTORIOS

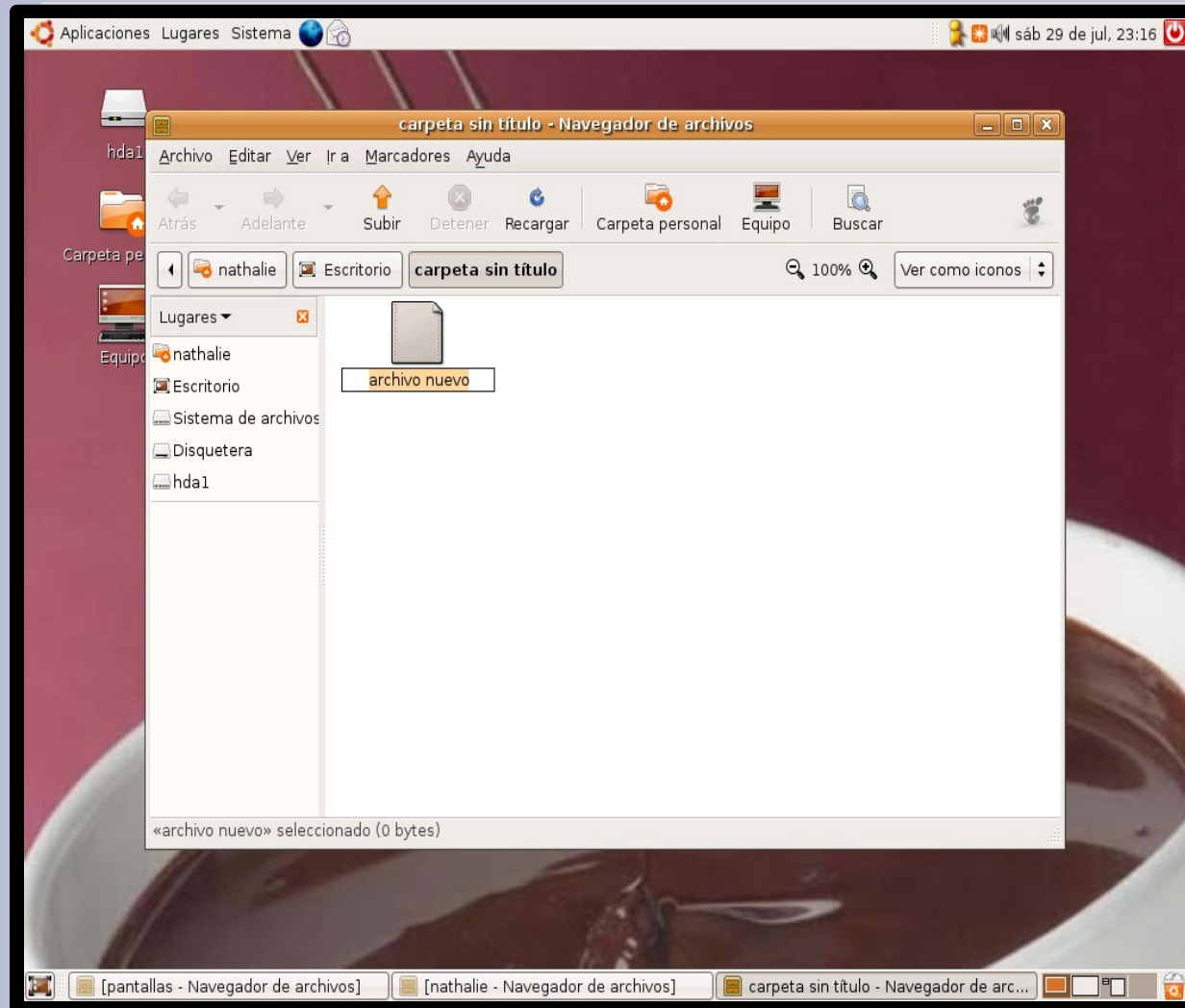
Crear Carpeta:



- Para hacer una carpeta nueva, con el botón derecho del mouse se selecciona “Crear Carpeta”, en el lugar o directorio donde se requiera (en el escritorio, en alguna otra carpeta, etc) y luego se le coloca el nombre respectivo.

ARCHIVOS Y DIRECTORIOS

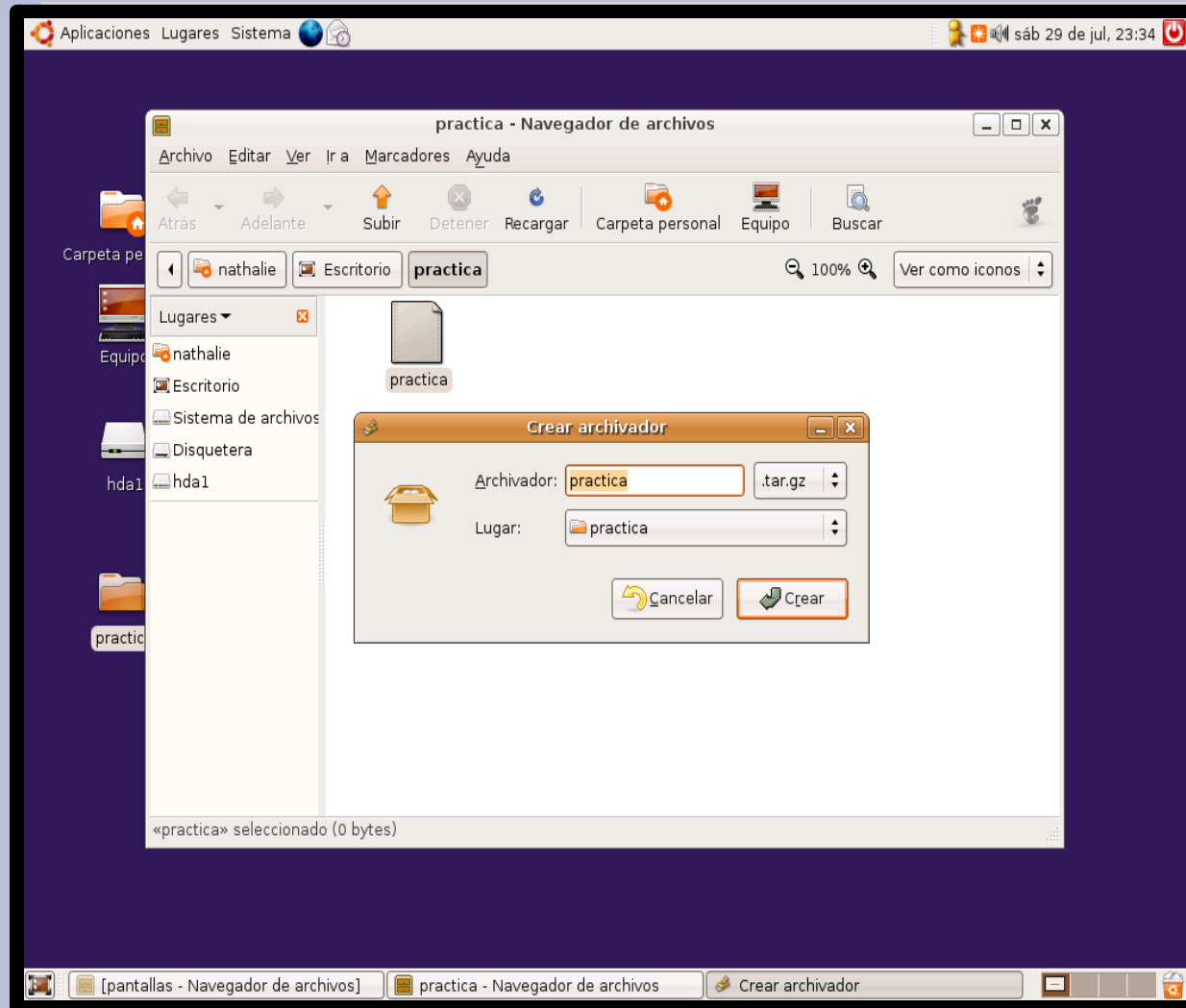
Crear Archivo vacío:



- De igual manera con el botón derecho del ratón (mouse), seleccionando la opción “crear un documento” y luego “archivo vacío” se creará un documento de texto vacío.
- Presentará la opción para colocarle el nombre respectivo

EMPAQUETAMIENTO Y COMPRESIÓN.

Compresión:



▪ Para comprimir algún archivo que se necesite ocupe un menor espacio. Con el botón derecho del ratón (mouse), seleccionando “crear archivador” se podrá realizar este procedimiento.

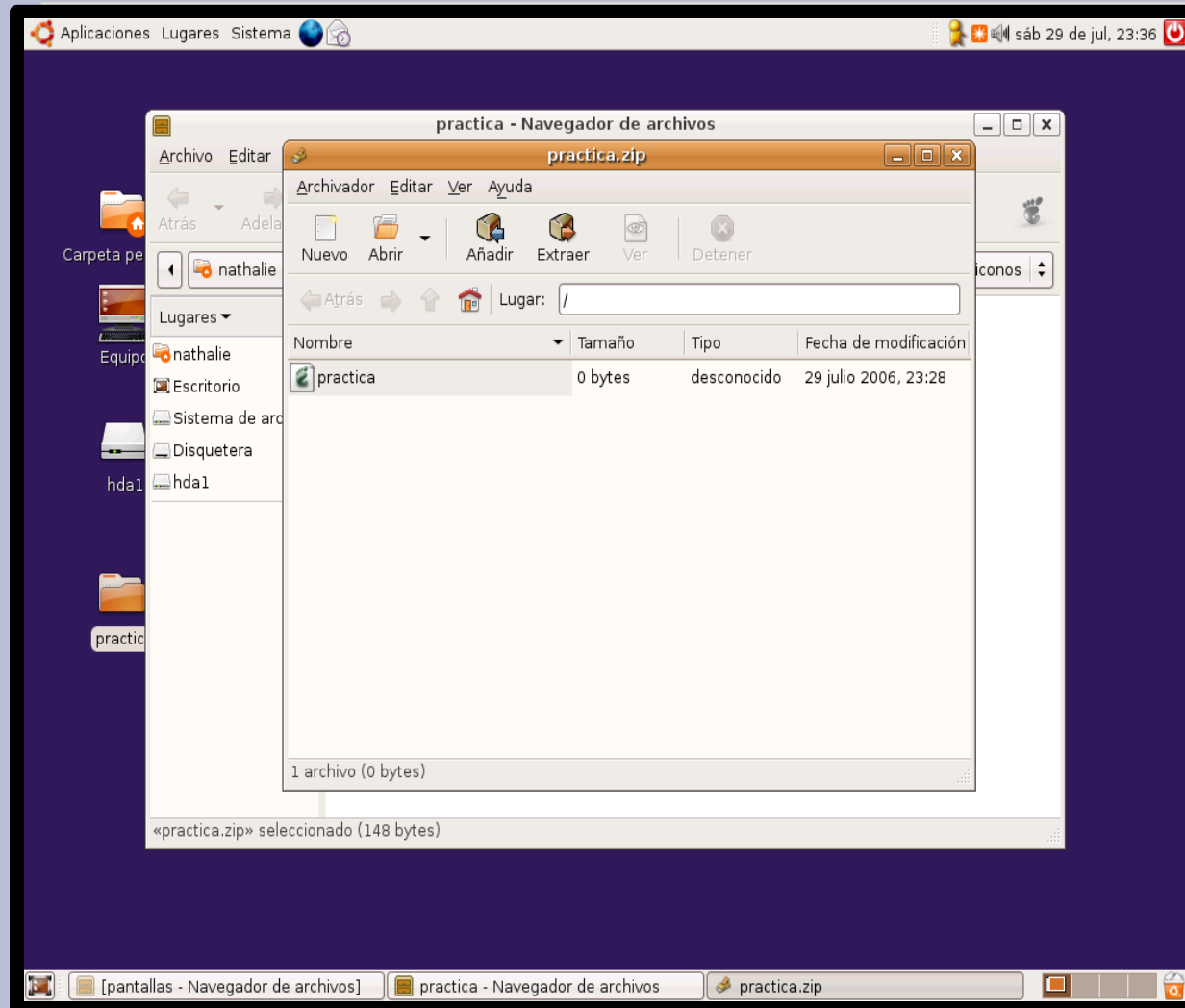
▪ Entre las extensiones existentes están:

- .ZIP
- .TAR
- .TAR.GZ
- .WAR

▪ Selecciona la más adecuada y presione el botón crear.

EMPAQUETAMIENTO Y COMPRESIÓN.

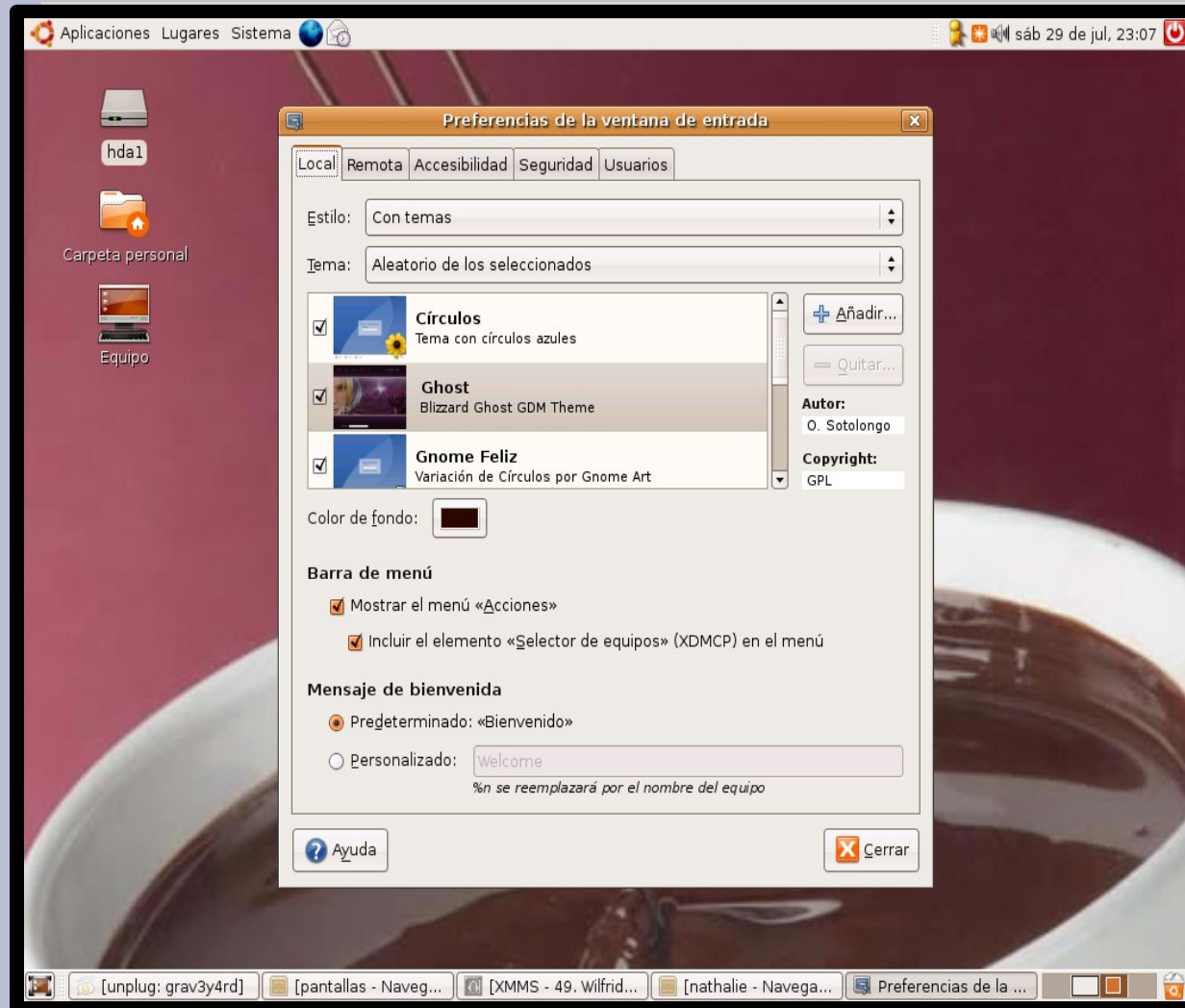
Descompresión:



- Para descomprimir algún archivo se puede hacer desde el menú "Aplicaciones" o con el botón derecho del ratón (mouse) en la opción "Abrir con gestor de archivadores".
- Aparece la opción que se muestra en la pantalla y se selecciona "extraer" en el lugar o directorio donde se desee colocar el archivo descomprimido.

OTRAS OPCIONES

Cambiar Ventana de Entrada



- En el menú “Sistema” en la opción “Administración” se escoge “Ventana de entrada” de allí se pueden agregar nuevas imágenes que aparecerán en la ventana de bienvenida al sistema.

- Presionando el botón “Añadir” podrán escoger entre las imágenes existentes en el directorio correspondiente.